

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นางนิตา ไชยสุทธินันท์.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายณพคุณ คล้ายพันธ์.....ลงนาม.....



ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)		
			๒๕๖๖													
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
- ความมุ่งมั่น ตลอดภายใน อินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติงาน สำหรับข้าราชการยุค ดิจิทัล	มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน พ.ร.บ.ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับ คอมพิวเตอร์ สามารถใช้งานระบบ สารสนเทศของหน่วยงานได้อย่างมีความ ปลอดภัย	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)														สามารถนำมาใช้ในการใช้ระบบงาน สารสนเทศในหน่วยงานให้ปลอดภัย และ มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- การพูดในที่ สาธารณะและการ นำเสนองานต่อประชุม	สามารถพูดสื่อสารได้เข้าใจ และมีความ มั่นใจ	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)														สามารถนำสิ่งที่ได้มาใช้ในการสื่อสารในที่ สาธารณะ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวนาคแก้ว...กอสณา.....
 ผู้บังคับบัญชา.....นายพงษ์ชน ศรีชัยพันธ์.....
ลงนาม.....
ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)							แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)				
			๒๕๖๖											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
- ความมั่นคง ปลอดภัยบน อินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตน สำหรับข้าราชการ ยุคดิจิทัล	มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานตาม พรบ.ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับ คอมพิวเตอร์ สามารถใช้งานระบบงาน สารสนเทศของหน่วยงานได้อย่างมีความ ปลอดภัย	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)												สามารถนำมาใช้ในการใช้ระบบงาน สารสนเทศในหน่วยงานให้ปลอดภัย และ มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- การพูดในที่ สาธารณะและการ นำเสนองานต่อที่ ประชุมอย่างมืออาชีพ	สามารถนำเสนองานต่อที่ประชุม และ สามารถจัดเตรียมสื่อการนำเสนอได้อย่าง มีประสิทธิภาพ	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)												สามารถนำมาใช้ในการนำเสนองานในที่ ประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวสินัญญา เขียวจันทิก
 ผู้บังคับบัญชา.....นายณพคุณ คล้ายพันธ์
 ลงนาม.....
 ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)							แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)		
			พ.ย. ๒๕๖๖	ธ.ค. ๒๕๖๖	ม.ค. ๒๕๖๗	ก.พ. ๒๕๖๗	มี.ค. ๒๕๖๗	เม.ย. ๒๕๖๗	พ.ค. ๒๕๖๗		มิ.ย. ๒๕๖๗	ก.ค. ๒๕๖๗
- ความมั่นคง ปลอดภัยบน อินเทอร์เน็ตและ อินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตน สำหรับข้าราชการ ยุคดิจิทัล	มีความรู้ความเข้าใจในการใช้งาน อินเทอร์เน็ตและการป้องกันความ ปลอดภัยความเป็นส่วนตัวในการใช้สื่อผ่าน ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงกฎหมายที่ เกี่ยวข้องในเรื่องของการลงสื่อต่างๆเพื่อ ป้องกันความปลอดภัยให้แก่ตนเองและ องค์กร	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)										สามารถนำความรู้ที่ได้มาใช้ปรับกับส่วน การทำงาน เช่น การเผยแพร่ผลงาน หรือ การดำเนินงาน และเรียนรู้พื้นฐาน กับต่อ ยอดความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับเรื่องความ ปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ต
- การพูดในที่ สาธารณะและการ นำเสนองานต่อที่ ประชุมอย่างมืออาชีพ	พูดสื่อสารและนำเสนอในที่สาธารณะ ได้อย่างมั่นใจมากขึ้นและพัฒนาการ สื่อสารและภาษาที่ใช้พูดให้มีความ สอดคล้องกับเหตุการณ์ต่าง ๆ มากขึ้น	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)										สามารถนำสิ่งที่ได้มาใช้ในการสื่อสารในที่ สาธารณะ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายทินกร อ่องเสียม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายพคุณ คล้ายพันธ์.....

ทินกร
พ.ค.

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)							แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)			
			๒๕๖๖										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	ม.ค.	เม.ย.	พ.ค.		ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.
- ความมั่นคง ปลอดภัยบน อินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติงาน สำหรับข้าราชการ ยุคดิจิทัล	มีความรู้ความเข้าใจในการใช้งานควบคู่กับ การป้องกันความมั่นคงในส่วนตัวในการใช้สื่อ ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงข้อกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องในเรื่องของการลงสื่อต่าง ๆ เพื่อป้องกันความปลอดภัยให้แก่ตนเอง และองค์กร	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)											สามารถนำความรู้ที่ได้มาใช้ในการปฏิบัติงาน หรือ การทำงาน เช่น การเผยแพร่ผลงาน หรือ การดำเนินงาน และเรียนรู้พื้นฐาน กับต่อ ยอดความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับเรื่องความ ปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ต
- การพูดในที่ สาธารณะและการ นำเสนองานต่อที่ ประชุมอย่างมืออาชีพ	พูดสื่อสารในที่สาธารณะได้อย่างมีความ มั่นใจมากขึ้น พัฒนาเรื่อง การพูดและ ภาษาที่ใช้พูดให้มีความสอดคล้องกับสังคม ในท้องถิ่น ที่ทำงานอยู่มากยิ่งขึ้น	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)											สามารถนำสิ่งที่ได้มาใช้ในการสื่อสารในที่ สาธารณะ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวพัชรียา กรกิจยาฤทธิ.....ดิงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายนพคุณ คล้ายพันธ์.....ดิงนาม.....

พัชรี
CV.๓

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)		
			๒๕๖๖													
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
- ความมั่นคง - ปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการ การปฏิบัติตน สำหรับข้าราชการ ยุติติจิทัล	- ทักษะรู้เท่าความเข้าใจ การป้องกันความเป็นส่วนตัว ในการใช้งานต่างๆระบบอินเทอร์เน็ต ศึกษาข้อกฎหมาย ในเรื่องของการใช้งาน สื่อทกรูแบบ เพื่อให้เกิดความปลอดภัย และไม่เกิดข้อผิดพลาดต่อตนเอง และหน่วยงาน	การเรียนทางไกลโดย สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)														- สามารถนำความรู้ที่ได้มาใช้เผยแพร่ผลงาน หรือการดำเนินงาน โดยอยู่ภายใต้ความ ปลอดภัย และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ไม่ กระทบต่อความเป็นส่วนตัวของตัวเอง และ หน่วยงาน
- การพูดในที่ สาธารณะและการ นำเสนองานต่อที่ ประชุมอย่างมืออาชีพ	- นำเสนอ สื่อสารในที่สาธารณะ ได้อย่างมีความมั่นใจมากขึ้น พัฒนาการกระชับเนื้อหาและนำเสนอเสียง ที่จับคู่ทำให้ผู้ฟังสนใจ มีทัศนคติ การนำเสนอให้มีความหลากหลาย เข้าถึง ผู้รับสารได้ทุกเพศ ทุกวัย ทุกสถานที่	การเรียนทางไกลโดย สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)														- สามารถนำความรู้ที่ได้มาใช้ในการเป็นผู้ส่ง สารหรือวิทยากรเพื่อนำเสนอสาระความรู้ หรือประเด็นต่างๆในที่สาธารณะ เพื่อถ่ายทอด เผยแพร่ สื่อสาร และสร้างความน่าสนใจ ให้กับผู้รับสาร ได้อย่างกระชับ ชัดเจน และมี ประสิทธิภาพ

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาววิระยา ปาปะนัง.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายพนพคุณ คล้ายพันธ์.....ลงนาม.....



ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)							แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)		
			พ.ย. ๒๕๖๖	ธ.ค. ๒๕๖๖	ม.ค. ๒๕๖๗	ก.พ. ๒๕๖๗	มี.ค. ๒๕๖๗	เม.ย. ๒๕๖๗	พ.ค. ๒๕๖๗		มิ.ย. ๒๕๖๗	ก.ค. ๒๕๖๗
- ความมุ่งมั่น ปลอดภัยบน อินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตน สำหรับข้าราชการ ยุคดิจิทัล	มีความรู้ความเข้าใจในการใช้งานควบคู่กับ การป้องกันความเป็นส่วนตัวในการใช้สื่อ ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงข้อกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องในเรื่องของการลงสื่อต่าง ๆ เพื่อป้องกันความปลอดภัยให้แก่ตนเอง และองค์กร	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)										สามารถนำความรู้ที่ได้มาใช้ในการรับกับส่วน การทำงาน เช่น การเผยแพร่ผลงาน หรือ การดำเนินงาน และเรียนรู้พื้นฐาน กับต่อ ยอดความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับเรื่องความ ปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ต
- การพูดในที่ สาธารณะและการ นำเสนองานต่อที่ ประชุมอย่างมีอาชีพ	พูดสื่อสารในที่สาธารณะได้อย่างมีความ มั่นใจมากขึ้น พัฒนาเรื่อง การพูดและ ภาษาที่ใช้พูดให้มีความสอดคล้องกับสังคม ในท้องถิ่นที่ทำงานอยู่มากยิ่งขึ้น	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)										สามารถนำสิ่งที่ได้มาใช้ในการสื่อสารในที่ สาธารณะ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายประพันธ์ ศรีระอุไร

ผู้บังคับบัญชา.....นางนพคุณ ต๋ายพันธ์

ลงนาม.....

ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)							แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)			
			๒๕๖๖	๒๕๖๗									
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
- ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานตาม พรบ.ว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ สามารถใช้งานระบบงานสารสนเทศของหน่วยงานได้อย่างมีความปลอดภัย	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)											
- การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนองานต่อที่ประชุมอย่างมืออาชีพ	บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในเรื่องการพูดในที่สาธารณะสามารถนำมาปรับใช้งานได้ อย่างถูกต้องและแม่นยำ	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)											

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ผู้รับการพัฒนา.....นายชวัลย์ หล้าจันทิก.....ลิงนาม.....
 ผู้บังคับบัญชา.....นายพงษ์ศักดิ์ ศลาพันธ์.....ลิงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)							แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)			
			๒๕๖๖										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
- ความมั่นคง ปลอดภัยบน อินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติงาน สำหรับข้าราชการ ยุคดิจิทัล	มีความรู้ความเข้าใจในระบบงานที่ได้รับ มอบหมาย และสามารถปฏิบัติงานได้อย่าง มีประสิทธิภาพมากขึ้น และมีความรู้ความ เข้าใจใน พรบ.ว่าด้วยการกระทำความผิด เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เพื่อนำมาปรับใช้ใน การทำงาน	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)											สามารถนำมาปรับใช้ในการใช้ระบบงานที่ เกี่ยวข้องกับงานที่ได้รับมอบหมายให้มี ประสิทธิภาพมากขึ้น
- การพูดในที่ สาธารณะและการ นำเสนองานต่อที่ ประชุมอย่างมืออาชีพ	สามารถนำเสนองาน จัดเตรียมสื่อ และพูด ในที่ประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)											สามารถนำมาใช้ในการจัดเตรียมข้อมูล สำหรับนำเสนอในงานในที่ประชุม และมี สามารถพูดในที่ประชุมได้อย่างมี ประสิทธิภาพมากขึ้น

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายพงษ์พัฒน์ เทพปฏิพัทธ์.....

ผู้บังคับบัญชา.....นางสาวณัฐพร ศุภกาญจน์.....

.....ลงนาม..... พ.พ.ท.

(Signature)

ความรู้ ทักษะ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒) เพื่อให้สามารถอธิบายการใช้งานอินเทอร์เน็ต	วิธีการพัฒนา (๓) การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)										แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕) ป้องกันข้อมูลของหน่วยงาน					
			๒๕๖๖															
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.				
- การพูดในที่ สาธารณะและการ นำเสนองานต่อที่ ประชุมอย่างมืออาชีพ	บุคลากรของสำนักงานได้รับความรู้เกี่ยวกับ การพูดในที่สาธารณะ เพื่อการประชาสัมพันธ์องค์กร	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)																บุคลากรของสำนักงานได้นำมาใช้

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา สมชาย ภาณุรักษ์ ลงนาม [Signature]
 ผู้บังคับบัญชา สายพงษ์ สุข คลังพงษ์ สุข ลงนาม [Signature]

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)										แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)		
			๒๕๖๖												
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
- ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	- สามารถอ่านหนังสือ - สามารถมีบทสัมภาษณ์ - สามารถมีบทสัมภาษณ์ - สามารถมีบทสัมภาษณ์	การเรียนทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)													- นำบทสัมภาษณ์ - สามารถมีบทสัมภาษณ์ - สามารถมีบทสัมภาษณ์ - สามารถมีบทสัมภาษณ์
- การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนองานต่อที่ประชุมอย่างมีอาชีพ	- สามารถมีบทสัมภาษณ์ - สามารถมีบทสัมภาษณ์ - สามารถมีบทสัมภาษณ์	การเรียนทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)													- สามารถมีบทสัมภาษณ์ - สามารถมีบทสัมภาษณ์ - สามารถมีบทสัมภาษณ์

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นางบุษบา ศรีวะอยู่.....ลงนาม.....**บุษบา**
 ผู้บังคับบัญชา.....**นายอนุช คุช** คำนวณ.....ลงนาม.....**อนุช**

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)										แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)			
			๒๕๖๖													
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.		
- ความมุ่งมั่น ปลอดภัย อินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตน สำหรับข้าราชการ ยุคดิจิทัล	มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานตาม พรบ.ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับ คอมพิวเตอร์ สามารถใช้งานระบบงาน สารสนเทศของหน่วยงานได้อย่างมีความ ปลอดภัย	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)														สามารถนำมาใช้ในการใช้ระบบงาน สารสนเทศในหน่วยงานให้ปลอดภัย และ มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- การพูดในที่ สาธารณะและการ นำเสนองานต่อที่ ประชุมอย่างมืออาชีพ	บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องในเรื่องการพูดในที่ สาธารณะสามารถนำมาปรับใช้งานได้ อย่างถูกต้องและแม่นยำ	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)														สามารถนำมาใช้ในการนำเสนอในงานในที่ ประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายสุพจน์ จำปาแดง.....ลางนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายนพคุณ คล้ายพันธ์.....ลางนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)		
			๒๕๖๖													
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
- ความมั่นคง - ปลอดภัยบน อินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติการ สำหรับข้าราชการ ยุคดิจิทัล	- หาความรู้ทำความเข้าใจ การป้องกันความเป็นส่วนตัว ในการใช้งานผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ศึกษาข้อกฎหมายเพิ่มเติม	การเรียนทางไกลโดย สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)														- สามารถนำความรู้ที่ได้มา ^{ที่} ใช้เผยแพร่ผลงาน หรือการดำเนินงาน โดยไม่กระทบต่อความ เป็นส่วนตัวของตัวเอง และหน่วยงาน
- การพูดในที่ สาธารณะและการ นำเสนองานต่อที่ ประชุมอย่างมืออาชีพ	- นำเสนอในที่สาธารณะ ได้อย่างมีความมั่นใจมากขึ้น พัฒนาการกระชับเนื้อหาและนำเสนอเสียง ที่ใช้พูดทำให้ผู้ฟังสนใจ	การเรียนทางไกลโดย สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)														- สามารถนำความรู้ที่ได้มา ^{ที่} ใช้ในการเป็นผู้ส่ง สารหรือวิทยากรเพื่อนำเสนอสาระความรู้ได้ อย่างกระชับ ชัดเจน และมีประสิทธิภาพ

แผนพัฒนาบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายโสภณ ปุยน้อย.....ลงนาม.....
 ผู้บังคับบัญชา.....นายณพคุณ คล้ายพันธ์.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)							แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)			
			พ.ย. ๒๕๖๖	ธ.ค. ๒๕๖๖	ม.ค. ๒๕๖๗	ก.พ. ๒๕๖๗	มี.ค. ๒๕๖๗	เม.ย. ๒๕๖๗	พ.ค. ๒๕๖๗		ก.ค. ๒๕๖๗	ส.ค. ๒๕๖๗	ก.ย. ๒๕๖๗
- ความมั่นคง ปลอดภัยบน อินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตน สำหรับข้าราชการ ยุคดิจิทัล	- ทักษะเกี่ยวกับระเบียบ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องในการ ใช้งานผ่านระบบอินเทอร์เน็ต เพื่อความปลอดภัยของตัวเอง และความมั่นคงขององค์กร พร้อมทั้งรับมือกับการพัฒนาตนเอง ของระบบอินเทอร์เน็ตในทุกรูปแบบ	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)											- เผยแพร่ผลงาน และการทำงาน ด้วยสื่อต่างๆ ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต โดยไม่ขัดต่อระเบียบและข้อกฎหมาย
- การพูดในที่ สาธารณะและการ นำเสนองานต่อที่ ประชุมอย่างมีอรรถภาพ	- ฝึกพูดในที่สาธารณะบ่อยๆ ฝึกการใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย แสดงออกทางร่างกายด้วยท่าทาง ที่เหมาะสม และใช้น้ำเสียง ดึงดูดความสนใจผู้ฟัง	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)											- เป็นวิทยากรให้ความรู้กับประชาชน สามารถพูดโน้มน้าวให้ผู้อื่นมีทัศนคติที่ดี และเข้าใจการสื่อสารที่ส่งออกไปยังผู้รับได้