

วิชาเรียน E-learning ของ ก.พ. หลักสูตร นบต. และ นบก.

นบต.	นบก.
๑. SL ๐๕ การพัฒนาการคิด	๑. MS๐๑ จิตสำนึกสาธารณะ
๒. KD ๑๒ Project Management สำหรับข้าราชการระดับปฏิบัติการ	๒. MS๐๕ จริยธรรมในการทำงานและการบริหารคน
๓. KD ๐๕ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	๓. SL๐๖ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อสร้างนวัตกรรม
๔. KD ๐๓ การบริหารการเงินสำหรับข้าราชการ	๔. SL๐๘ การคิดเชิงวิพากษ์และการจัดการปัญหา
๕. KD ๓๐ การจัดเตรียมวาระการประชุม การทำบันทึกเสนอที่ประชุม และการทำรายงานการประชุม	๕. SL๑๐ การวางแผนกลยุทธ์
๖. DS ๐๓ ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ต และการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	๖. SL๑๑ บทบาทหน้าที่ของผู้บังคับบัญชายุคใหม่
๗. SL ๐๒ การสื่อสารและการประสานงาน	๗. SL๑๒ การสอนงาน
๘. MS ๐๔ การสร้าง Growth Mindset เพื่อผลสำเร็จของชีวิตและงาน	๘. SL๑๖ การสร้างทีมงานที่มีประสิทธิภาพ
๙. SL ๑๓ EQ กับการพัฒนาภาวะผู้นำ	๙. SL๒๓ การแปลงกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ
๑๐. SL ๐๑ การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ	๑๐. SL๔๐ การบริหารการเปลี่ยนแปลงในยุค Disruption และ Agility
๑๑. MS ๐๗ การให้บริการที่เป็นเลิศ	๑๑. SL๔๘ การโค้ชเพื่อศักยภาพและประสิทธิภาพในการทำงาน
๑๒. DS ๐๑ Data Visualization	
๑๓. KD ๓๑ จุดมุ่งหมายของวินัยข้าราชการพลเรือนและบทบาทของผู้ดำเนินการทางวินัย	
รวม ๑๓ วิชา	รวม ๑๑ วิชา

หมายเหตุ ให้ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นผู้ตรวจสอบและรับรองผลการฝึกอบรม E-Learning ของบุคลากรในสังกัดให้ครบถ้วนทุกวิชา โดยพิจารณาจากใบประกาศนียบัตร และยืนยันรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมไปยังสถาบันเกษตรกรวิชาการ ทั้งนี้ ให้ถือว่าการยืนยันรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมถือเป็นการรับรองการมีคุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรมว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนทุกประการแล้ว