



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ (ฝ่ายบริหารทั่วไป) อ.เมืองฯ จ.ปทุมธานี โทร./โทรสาร ๐-๒๕๐๑-๓๑๗๗

ที่ กษ ๐๖๑๖ (๑)/..... วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ประกาศมาตรการป้องกันกาทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ

เรียน ปศุสัตว์เขต ๑

### เรื่องเดิม

ตามที่กรมปศุสัตว์ได้ดำเนินโครงการยกย่องหน่วยงานใสสะอาด กรมปศุสัตว์ เพื่อประเมินคุณธรรมความโปร่งใสของหน่วยงานในสังกัดกรมปศุสัตว์ และเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของกรมปศุสัตว์ นั้น

### ข้อเท็จจริง

ฝ่ายบริหารทั่วไป ได้ดำเนินการจัดทำประกาศสำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการป้องกันการปฏิบัติงานของส่วนฯ/ฝ่าย ภายในสำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ ให้ปลอดจากการทุจริตในการทำงาน และขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์

### ข้อพิจารณา

๑. ลงนามในประกาศมาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ
๒. ลงนามในหนังสือเวียนส่วนฯ/ฝ่าย และอนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์ ช่องข่าวประชาสัมพันธ์

### ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางมยุรี ประทุมแก้ว)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

- อนุมัติและลงนามตามข้อ ๑
- ลงนามตามข้อ ๒ และอนุญาตเผยแพร่ตามข้อ ๒

(นายประภาส ภิญโญชีพ)  
ปศุสัตว์เขต ๑



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ (ฝ่ายบริหารทั่วไป) อ.เมืองฯ จ.ปทุมธานี โทร./โทรสาร ๐-๒๕๐๑-๓๑๗๗  
ที่ กษ ๐๖๑๖.๑)/..... วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔  
เรื่อง ประกาศมาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ.....

เรียน ผู้อำนวยการส่วนฯ/หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ตามที่กรมปศุสัตว์ได้ดำเนินโครงการยกย่องหน่วยงานใสสะอาด กรมปศุสัตว์ เพื่อประเมินคุณธรรมความโปร่งใสของหน่วยงานในสังกัดกรมปศุสัตว์ และเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของกรมปศุสัตว์ นั้น

สำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ ขอแจ้งเวียนประกาศสำนักงานฯ เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการป้องกันการปฏิบัติงานของส่วนฯ/ฝ่าย ให้ปลอดจากการทุจริตในการทำงาน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(นายประภาส ภิญโญชีพ)

ปศุสัตว์เขต ๑



## ประกาศสำนักงานปศุสัตว์เขต ๑

เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ

ตามที่กรมปศุสัตว์ ได้ดำเนินโครงการยกย่องหน่วยงานใสสะอาด กรมปศุสัตว์ เพื่อประเมินคุณธรรมความโปร่งใสของหน่วยงาน สามารถตรวจสอบได้ และการแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อย เพื่อเป็นการเสริมสร้างให้เจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดสำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ มีค่านิยมซื่อสัตย์และป้องกันการเกิดปัญหาการทุจริตและการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ โดยมีมาตรการตามปัญหาสำคัญที่พบบ่อย ๔ มาตรการ ได้แก่ (๑) มาตรการการใช้รถราชการ (๒) มาตรการการเบิกจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ (๓) มาตรการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา (๔) มาตรการจัดหาพัสดุ เพื่อให้การปฏิบัติตามประกาศดังกล่าวเป็นไปอย่างถูกต้อง และเป็นแนวทางเดียวกัน จึงออกประกาศสำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ เพื่อให้บุคลากรทุกคนได้ถือปฏิบัติ ดังนี้

### ๑. มาตรการการใช้รถยนต์ราชการ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ การใช้รถยนต์ราชการให้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และคำสั่งสำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ ที่ ๓๖/๒๕๖๓ เรื่อง การใช้รถและการดูแลรักษารถยนต์ของสำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ อย่างเคร่งครัด

๑.๒ การเก็บรักษารถราชการ ให้เก็บในโรงจอดรถยนต์ หรือบริเวณของพื้นที่สำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ เท่านั้น และหากมีความจำเป็นเร่งด่วน ที่มีอาจเก็บรถยนต์หลังจากปฏิบัติราชการ ให้ทำบันทึกขออนุญาตหัวหน้าส่วนราชการ เป็นการชั่วคราว หรือเป็นครั้งคราว

๑.๓ ห้ามข้าราชการหรือบุคลากรนำรถยนต์ราชการไปใช้ในกิจธุระส่วนตัว หรือให้บุคคลอื่นนำไปใช้ ทั้งในเวลาราชการ และนอกเวลาราชการ หรือนอกสถานที่ปฏิบัติงาน โดยเฉพาะสถานที่ที่ไม่เหมาะสมหรือไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ

๑.๔ ให้ผู้บังคับบัญชา กำกับ ดูแล ตรวจสอบ การใช้รถ การเบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิง ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา โดยมีกระบวนการตรวจสอบ รับรอง และดำเนินการตามระเบียบอย่างเคร่งครัด

### ๒. มาตรการเบิกเบิกจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ ให้ทุกส่วนฯ/ฝ่าย กำกับ ตรวจสอบ รับรองการปฏิบัติงานในการเดินทางไปราชการ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามกฎระเบียบ/หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๒.๒ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ ให้เป็นไปตามการปฏิบัติงานจริง จำเป็น เหมาะสม ประหยัด

๓. มาตรการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ การจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนาต่างๆ ให้มีเป้าหมายและรายละเอียดการดำเนินการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา ที่สอดคล้องกับงาน/โครงการ

๓.๒ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่าง ต้องเป็นไปตามผลการดำเนินงานที่เป็นจริง ทั้งด้านกิจกรรม จำนวนผู้เข้าอบรม ระยะเวลา และการจัดการต่างๆ ที่สอดคล้องตามระเบียบการฝึกอบรม

๓.๓ จัดให้มี...

๓.๓ จัดให้มีระบบตรวจสอบ ติดตาม สรุปประเมินผล รายงานผลการดำเนินโครงการ โดยมี ส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกทุกโครงการ

#### ๔. มาตรการการจัดหาพัสดุ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ มีกระบวนการประชาสัมพันธ์ ประกาศจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุตามโครงการ ก่อนจะ ดำเนินการจัดหาทั้งในหน่วยงานหรือสื่อสารต่างๆ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พักตร์ภาครรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๔.๒ มีการตรวจรับ ตรวจสอบ และการส่งมอบพัสดุต่างๆ ให้เป็นไปตามจำนวน หรือปริมาณ และคุณภาพ เพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และการดำเนินกิจกรรมต่างๆ อย่างเหมาะสม

๔.๓ มีกระบวนการป้องกัน ตรวจสอบ และการดำเนินงาน การมีผลประโยชน์ทับซ้อนหรือ การเอื้อประโยชน์ของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุกับผู้รับจ้าง ผู้ขายและหรือผู้มีความเกี่ยวข้องใน ประโยชน์ดังกล่าว

ให้ทุกส่วนฯ/ฝ่าย กำกับ ดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงาน รวมทั้งการสร้างการ มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือ ประชาชน และช่องทางการสื่อสารร้องเรียนปัญหา เพื่อป้องกันการ ททุจริต และการกระทำผิดวินัย ตามมาตรการในประกาศนี้ พร้อมทั้งสรุปรายงานให้ผู้บริหารทราบทุกปี

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายประภาส ภิญโญชีพ)

ปลัดสัตว์เขต ๑