



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ (ฝ่ายบริหารทั่วไป) อ.เมืองฯ จ.ปทุมธานี โทร./โทรสาร ๐-๒๕๐๑-๓๑๗๗
ที่ กษ.๐๖๑๖.๑/ ๗๖๒ วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบ ๒)

เรียน อธิบดีกรมปศุสัตว์

ตามที่กรมปศุสัตว์ (ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมปศุสัตว์) ได้มีหนังสือที่ กษ ๐๖๐๒/ ๖๑๗๕๙ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๕ แจ้งให้ดำเนินโครงการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของกรมปศุสัตว์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ นั้น

สำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ ได้ดำเนินการตามโครงการแล้ว ขอรายงานผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๒ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายประภาส ภิญโญชีพ)
ปศุสัตว์เขต ๑

แบบรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(รอบที่ ๒)

ชื่อหน่วยงาน.....สำนักงานปศุสัตว์เขต ๑.....

รายงานรอบที่ ๒ (ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

มายังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกรมปศุสัตว์

ทาง Email : Person๖@dld.go.th

ลงชื่อ...นางกัญญา อาษายุทธ...ผู้รายงาน

ตำแหน่ง นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ

เบอร์โทร..๐๒ ๕๐ ๑๓๑๗๗.....

วันที่๓๑... เดือนมีนาคม.....พ.ศ.. ๒๕๖๕

แบบรายงานรอบที่ ๒
(ทุกหน่วยงานต้องกรอกข้อมูลในส่วนนี้)

แบบสรุปรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕			
รอบที่ ๑ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต			
ชื่อหน่วยงาน สำนักงานปศุสัตว์เขต ๑			
ด้านที่ ๑ การพิจารณาอนุมัติอนุญาตของทางราชการ			
๑.ชื่อกระบวนการ การตรวจประเมินสถานประกอบการด้านปศุสัตว์ ในพื้นที่สำนักงานปศุสัตว์เขต ๑			
ด้านที่ ๒ การใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่			
๑.ชื่องานตามภารกิจ ผู้ตรวจประเมิน (auditor) GMP สถานประกอบการด้านปศุสัตว์			
ด้านที่ ๓ โครงการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕			
๑.ชื่อโครงการ.....			
๒.งบประมาณ..... บาท วิธีจัดซื้อจัดจ้าง.....ระยะเวลาดำเนินการ.....			
<input checked="" type="checkbox"/> เงินงบประมาณ <input type="checkbox"/> เงินนอกงบประมาณ			
ที่	ขั้นตอนที่มีความเสี่ยงและรายละเอียดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยงการทุจริต	รายละเอียดมาตรการ แนวทางควบคุมความเสี่ยงการทุจริต
๑	ผู้ประกอบการยื่นคำขอรับการตรวจประเมิน	๓/๕	เปิดช่องทางให้ผู้ประกอบการแจ้ง หากมีการเรียกร้องค่าใช้จ่ายเพื่อรับเอกสารคำขอ
๒	นัดหมายตรวจประเมิน	๐/๕	-
๓	กำหนดผู้ตรวจประเมิน	๓/๕	เพิ่มขั้นตอนให้ผู้ประกอบการยินยอม หรือแจ้งขอเปลี่ยนตัวผู้ตรวจประเมิน
๔	ออกตรวจประเมิน	๐/๕	-
๕	สรุปผลการตรวจประเมิน รายงานกรมปศุสัตว์ เพื่อพิจารณาออกใบรับรอง	๕/๕	เพิ่มขั้นตอน กำหนดให้มีการส่งรายงานเสนอกรมปศุสัตว์ เป็นผู้พิจารณาให้การรับรองหรือไม่ให้การรับรอง