

โครงการพัฒนาบุคลากรผู้ได้บังคับบัญชา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
หลักสูตร การคิดวิเคราะห์ข้อมูลผลการปฏิบัติงาน
ณ ห้องประชุมสำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ อ.เมือง จ.ปทุมธานี

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่ กรมปศุสัตว์ได้จัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมปศุสัตว์ พ.ศ.๒๕๖๔- ๒๕๖๖ เป็นกรอบในการขับเคลื่อนภารกิจด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาสมรรถนะการบริหารทรัพยากรบุคคล พัฒนาขีดสมรรถนะขององค์กร และพัฒนาบุคลากรให้ทันกระแสการเปลี่ยนแปลง เน้นคนเป็นศูนย์กลางการพัฒนาอย่างเป็นระบบส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม รวมทั้ง สร้างสมดุลระหว่างการปฏิบัติงานและการจัดสวัสดิการให้แก่บุคลากร มีคุณภาพชีวิตที่ดี อันส่งผลให้เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น โดยมีมติที่ ๓ ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคลได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓.๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถและสมรรถนะในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์กรมปศุสัตว์ โดยมีเป้าประสงค์ให้บุคลากรกรมปศุสัตว์มีความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่เหมาะสมและปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาบุคลากรกรมปศุสัตว์ บรรลุตามเป้าประสงค์ของแผนกลยุทธ์การพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต รวมทั้งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเสริมสร้างและการพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์ แผนปฏิรูปประเทศ ด้านการบริหารประเทศ ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรบุคคล กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๕ และแผนยุทธศาสตร์กรมปศุสัตว์ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เสริมสร้างขีดความสามารถและสมรรถนะเพื่อยกระดับบุคลากรด้านการปศุสัตว์สู่สากล มุ่งเน้นในการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร ด้านการปศุสัตว์ให้เป็นผู้รู้คิด รู้รอบ รวมทั้งมีความเชี่ยวชาญในอาชีพ และบุคลากรกรมปศุสัตว์มีขีดความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ นั้น

สำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ จึงจัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรผู้ได้บังคับบัญชา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ หลักสูตร การคิดวิเคราะห์ข้อมูลผลการปฏิบัติงาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้มีความรู้ความเข้าใจ และมีทักษะ ในการวิเคราะห์ข้อมูลผลการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ตามหลักเกณฑ์การวิเคราะห์ข้อมูลผลการปฏิบัติงาน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะในการคิดวิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์การคิดวิเคราะห์ข้อมูล

๒.๒ เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับองค์ประกอบของการคิดวิเคราะห์ข้อมูลผลการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

๒.๓ เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความเข้าใจและมีทักษะเกี่ยวกับวิธีการเก็บข้อมูล ผลการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

๓. ขั้นตอนการดำเนิน

- ๓.๑ สำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ ขออนุมัติจัดโครงการพัฒนาบุคลากรฯ
- ๓.๒ สำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ ดำเนินการจัดโครงการพัฒนาบุคลากรฯ
- ๓.๓ สำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ สรุปผลและประเมินผลการพัฒนาบุคลากรฯ

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ข้าราชการ/พนักงานราชการ ของสำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ รวมทั้งสิ้น ๔๙ คน/รอบ ประกอบด้วย

๔.๑ ผู้เข้าร่วมอบรม	จำนวน	๔๓	คน/รอบ
๔.๒ ปศุสัตว์เขต ๑	จำนวน	๑	คน/รอบ
๔.๓ วิทยากร	จำนวน	๑	คน/รอบ
๔.๔ คณะทำงาน	จำนวน	๔	คน/รอบ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ จำนวน ๒ รอบ ดังนี้

- รอบที่ ๑ วันพุธที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ จำนวน ๑ วัน
- รอบที่ ๒ กรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ วัน

๖. สถานที่ดำเนินการ

- ห้องประชุมสำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี

๗. รายละเอียดเนื้อหาหลักสูตร

- ๗.๑ หัวข้อวิชา หลักเกณฑ์การคิดวิเคราะห์ข้อมูล จำนวน ๑ ชั่วโมง

- วัตถุประสงค์** : เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะในการคิดวิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์การคิดวิเคราะห์ข้อมูล
- รายละเอียด** : หลักการคิดวิเคราะห์ข้อมูล ผลการปฏิบัติงาน ตามหลักเกณฑ์ที่ถูกต้อง
- วิธีการ** : การบรรยาย
- วิธีประเมินผล** : การประเมินความรู้และประโยชน์ที่ได้รับ

- ๗.๒ หัวข้อวิชา องค์ประกอบการคิดวิเคราะห์ข้อมูล จำนวน ๑ ชั่วโมง

- วัตถุประสงค์** : เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับองค์ประกอบของการคิดวิเคราะห์ข้อมูลผลการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง
- รายละเอียด** : องค์ประกอบของการคิดวิเคราะห์ข้อมูล ผลการปฏิบัติงาน
- วิธีการ** : การบรรยาย
- วิธีประเมินผล** : การประเมินความรู้และประโยชน์ที่ได้รับ

๗.๓ หัวข้อวิชา วิธีการเก็บข้อมูลผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๒ ชั่วโมง

- วัตถุประสงค์** : เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะเกี่ยวกับวิธีการเก็บข้อมูลผลการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง
- รายละเอียด** : วิธีการเก็บข้อมูล ผลการปฏิบัติงาน
- วิธีการ** : การบรรยาย
- วิธีประเมินผล** : การประเมินความรู้และประโยชน์ที่ได้รับ

๘. วิทยากร

- ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานการปศุสัตว์ สำนักงานปศุสัตว์เขต ๑

๙. ที่ปรึกษาโครงการ

- ๙.๑ นายประภาส ภิญโญชีพ ปศุสัตว์เขต ๑
- ๙.๒ นางสุกัญญา วิเชียรกร ผู้อำนวยการส่วนยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์
- ๙.๓ นายวิเชียร จารุเพ็ง ผู้อำนวยการส่วนสุขภาพสัตว์
- ๙.๔ นายรัชพล หลิมวัฒนา ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์
- ๙.๕ นางกัญญา อาษายุทธ ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานการปศุสัตว์
- ๙.๖ นางมยุรี ประทุมแก้ว หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวกนกพิชญ์ ทองรุ่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

๑๑. คณะทำงาน

- ๑๑.๑ นางเพ็ญแข สายเชื้อ นักวิชาการสถิติชำนาญการ
- ๑๑.๒ นางสาวกนกพิชญ์ ทองรุ่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
- ๑๑.๓ นางสาวสุกัญญา กระจับเงิน นักวิชาการสัตวบาล
- ๑๑.๔ นายสมเกียรติ พอจิตเอื้อสุข นักวิชาการสัตวบาล

๑๒. การประเมินผลโครงการ

ประเมินผลโครงการหลังการฝึกอบรมโดยใช้แบบสอบถาม

๑๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๓.๑ เจ้าหน้าที่ได้รับความรู้ และมีความเข้าใจในการคิดวิเคราะห์ข้อมูลผลการปฏิบัติงาน
- ๑๓.๒ เจ้าหน้าที่ได้รับความรู้ และมีความเข้าใจองค์ประกอบของการคิดวิเคราะห์ข้อมูลผลการปฏิบัติงาน
- ๑๓.๓ เจ้าหน้าที่ได้รับความรู้ และมีความเข้าใจ ในวิธีการเก็บข้อมูลผลการปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง

โครงการพัฒนาบุคลากรผู้ได้บังคับบัญชา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
หลักสูตร การวิเคราะห์ข้อมูลผลการปฏิบัติงาน
วันพุธที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมสำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ อ.เมือง จ.ปทุมธานี
(รอบที่ ๑/๒๕๖๔)

วันพุธที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เวลา	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
	๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.	ชี้แจงโครงการฯ ประเมินผลก่อนการเข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากรฯ
	๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.	พิธีเปิดโครงการพัฒนาบุคลากรฯ โดย นายประภาส ภิญโญชีพ ปศุสัตว์เขต ๑
	๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	หัวข้อวิชา หลักการคิดวิเคราะห์ข้อมูล โดย ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานการปศุสัตว์
	๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	หัวข้อวิชา องค์ประกอบของการคิดวิเคราะห์ข้อมูล โดย ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานการปศุสัตว์
	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
	๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	หัวข้อวิชา วิธีการเก็บข้อมูลผลการปฏิบัติงาน โดย ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานการปศุสัตว์
	๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	ทำแบบประเมินผลหลังอบรมและสรุปผลโครงการพัฒนาบุคลากรฯ
	๑๕.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	พิธีปิดโครงการพัฒนาบุคลากรฯ โดย นายประภาส ภิญโญชีพ ปศุสัตว์เขต ๑

-
- หมายเหตุ :
๑. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๐๐ น.และ ๑๔.๓๐ น.
 ๒. กำหนดการดังกล่าว สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม
 ๓. ติดต่อประสานงาน นางสาวกนกพิชญ์ ทองรุ่ง (๐๙๘-๒๖๑๖๕๓๑)